

PATVIRTINTA

Kretingos rajono savivaldybės tarybos
2022 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. T2-18
(Kretingos rajono savivaldybės tarybos
2024 m. spalio 31 d. sprendimo Nr. T2-366
redakcija)

**TRANSPORTO PASLAUGŲ TEIKIMO IR MOKĖJIMO UŽ PASLAUGAS TVARKOS
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Transporto paslaugų teikimo ir mokėjimo už paslaugas tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato transporto paslaugų gavėjus, transporto paslaugų teikimo atvejus, šių paslaugų teikimo ir mokėjimo už paslaugas tvarką Kretingos rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).
2. Transporto paslaugų teikimo paskirtis – teikti transporto paslaugas pagal poreikius asmenims, kurie dėl negalios, ligos ar senatvės turi judėjimo problemų ir dėl to ar dėl nepakankamų pajamų, ar dėl poreikio atlikti hemodializę negali naudotis visuomeniniu ar individualiu transportu. Transporto organizavimo paslaugos apima pavėžėjimą, pagal individualius asmens poreikius teikiamą pagalbą, palydint asmenį iš jo namų iki transporto priemonės, iš jos iki tikslo objekto ir atgal.
3. Gauti transporto paslaugas turi teisę gyventojai, kurių faktinė gyvenamoji vieta yra Kretingos rajono savivaldybė.
4. Kretingos rajono savivaldybės lygmens paslaugų gavėjų transporto paslaugų teikimą vykdo Kretingos socialinių paslaugų centras (toliau – SPC).
5. SPC gali sudaryti paslaugų teikimo sutartį su institucija/įstaiga/organizacija dėl gulinčių paslaugų gavėjų pavėžėjimo užtikrinimo hemodializės procedūroms atlikti.

**II SKYRIUS
TRANSPORTO PASLAUGŲ TEIKIMO ATVEJAI**

6. Transporto paslaugos gali būti teikiamos vykstant į (iš):
 - 6.1. Kretingos rajono ar besiribojančioje savivaldybėje esančią asmens sveikatos priežiūros įstaigą (toliau – ASPI) gauti planinei pagalbai priskiriamų hemodializės paslaugų ir (ar) grįžtama iš jų į gyvenamąją vietą (įskaitant pacientus, gydomus stacionarinės slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugas teikiančiose ASPI);
 - 6.2. Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritorinį skyrių, asmens sveikatos priežiūros įstaigą, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritorinį skyrių, Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos teritorinį skyrių, banko teritorinį skyrių;
 - 6.3. vaikų, nukentėjusių nuo seksualinės prievartos, centrą, specialiojo ugdymo švietimo įstaigą, psichologinę pagalbą teikiančią įstaigą (SPC kitas socialines paslaugas gaunantis paslaugų gavėjas);
 - 6.4. SPC Dienos centro padalinį (SPC lankytojams atvežti / parvežti);
 - 6.5. asmens namus techninės pagalbos neįgaliesiems priemonių nuvežimui/parvežimui.
7. Transporto paslaugos vykimui į (iš) asmens sveikatos priežiūros įstaigas teikiama tik tais atvejais, kai asmuo, įvardintas Aprašo 9.1–9.5 papunkčiuose, negali gauti pavėžėjimo paslaugos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. lapkričio 30 d. nutarimu Nr. 1196 (2024 m. gegužės 10 d. nutarimo Nr. 333 redakcija) patvirtintą Pacientų pavėžėjimo paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašą.

III SKYRIUS TRANSPORTO PASLAUGŲ GAVĖJAI

8. Transporto paslaugos gavėjais gali būti asmenys, kurie naudotis individualiu ir (ar) viešuoju transportu negali dėl sveikatos būklės ar socialinių bei ekonominių priežasčių.

9. Transporto paslaugos teikiamos esant šioms su asmens sveikata susijusioms sveikatos būklėms bei kitoms priežastims:

9.1. asmuo turi judėjimo sutrikimų, dėl kurių negali savarankiškai vaikščioti ir jam reikalinga kitų asmenų pagalba arba techninės pagalbos priemonės (ramentai, vaikštytynės ar neįgaliojo vežimėlis). Negalėjimas savarankiškai vaikščioti suprantamas kaip asmens galėjimas savarankiškai atlikti tik kelis žingsnius;

9.2. asmuo turi sveikatos sutrikimų, trikdančių orientaciją aplinkoje ir komunikaciją (psichikos, regos), dėl kurių savarankiškai negali naudotis individualiu ar viešuoju transportu;

9.3. asmuo, kuriam Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymo nustatyta tvarka nustatytas 55 procentų ar mažesnis dalyvumo lygis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – darbingumo lygis arba specialiųjų poreikių lygis);

9.4. asmuo, kuriam Asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymo nustatyta tvarka nustatytas neįgalumo lygis;

9.5. SPC dienos socialinės globos asmens namuose, pagalbos į namus, socialinės priežiūros šeimoms paslaugų gavėjams (grupėms), atitinkantiems vieną iš kriterijų, nustatytų Aprašo 9.1–9.5 papunkčiuose, Aprašo 6.2 ir 6.3 papunkčiuose numatytais atvejais.

10. Asmenis, įvardintus 9.1 – 9.5 papunkčiuose, nemokamai gali lydėti vienas lydintis asmuo.

IV SKYRIUS TRANSPORTO PASLAUGŲ ORGANIZAVIMAS IR TEIKIMAS

11. Transporto paslaugų užsakymas vykdomas nuotoliniu būdu (telefonu, internetu), atvykus į SPC, per paslaugų gavėją lydintį asmenį.

12. Dėl vienkartinio pobūdžio transporto paslaugų suteikimo asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas, rūpintojas kreipiasi į SPC paskirtą atsakingą asmenį ir pateikia užpildytą ir pasirašytą Prašymą (Aprašo 1 priedas) transporto paslaugoms gauti, kuriame nurodomas asmens gyvenamosios vietos adresas, įstaiga į kurią vykstama, vykimo data, laikas, pateikiama informacija apie priklausymą vienai iš Aprašo 9.1–9.5 papunkčiuose išvardytų asmenų grupių ir kita papildoma informacija (apie naudojamą techninės pagalbos priemonėmis, laiptų kopiklio paslaugos būtinumą, lydintį asmenį, kuriuo prašantysis transporto paslaugos privalo pasirūpinti pats, o jei tokios galimybės nėra, iš anksto apie tai informuoti SPC specialistą).

13. Prašymas dėl transporto paslaugų suteikimo turi būti pateiktas iš anksto, bet ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki numatomos paslaugos suteikimo dienos. Esant dideliame transporto užimtumui, transporto poreikis tenkinamas atsižvelgiant į pateiktą prašymų datą ir laiką.

14. Prašymo dėl techninės pagalbos priemonių pristatymo į namus pateikti nereikia.

15. Sprendimą dėl transporto paslaugų skyrimo ne vėliau kaip per 2 darbo dienas priima SPC direktorius, pasirašydamas įsakymą.

16. Transporto paslaugos teikiamos darbo dienomis ir SPC darbo valandomis, o paslaugų gavėjui, pageidaujančiam vyksti į hemodializės procedūras, transporto paslaugos teikiamos 7 dienas per savaitę, įskaitant poilsio ir darbo dienomis.

V SKYRIUS MOKĖJIMAS UŽ TRANSPORTO PASLAUGAS

17. Transporto paslaugų kaina – 0,75 Eur už vieną kilometrą.
18. Laiptų kopiklio paslaugos kaina – 10,00 Eur už vieną kartą. Asmeniui nunešimo / užnešimo paslauga laiptų kopiklio pagalba teikiama kartu su transporto paslaugomis.
19. Asmens mokėjimo už transporto paslaugą dydis kiekvienam asmeniui nustatomas individualiai, įvertinus jo finansines galimybes mokėti už transporto paslaugas.
20. Asmens mokėjimo už transporto paslaugas dydis negali būti didesnis negu 20 procentų asmens pajamų.
21. Asmeniui, kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) mažesnės negu 2 VRP (valstybės remiamos pajamos) dydžiai, transporto paslauga teikiama nemokamai.
22. Asmeniui, vykstančiam hemodializės procedūrų, transporto paslaugos teikiamos nemokamai.
23. SPC patirtas transporto paslaugos teikimo išlaidas, vežant paslaugų gavėjus hemodializės procedūroms, kompensuoja Savivaldybė.
24. SPC paslaugų teikėjui sumokėtas lėšas, vadovaujantis sudaryta paslaugų teikimo sutartimi dėl gulinčio paslaugų gavėjo transportavimo / laukimo / pernešimo hemodializės procedūroms atlikti, kompensuoja Savivaldybė pagal SPC pateiktą sąskaitą faktūrą.
25. Asmenys, už suteiktas transporto paslaugas moka:
 - 25.1. kai asmens vidutinės pajamos per mėnesį vienam asmeniui yra 2 VRP dydžiai arba didesnės už 2 VRP dydžius, bet mažesnės už 3 VRP dydžius – 15 procentų mokėjimo dydžio pagal 1 kilometro tarifą;
 - 25.2. kai asmens vidutinės pajamos per mėnesį vienam asmeniui yra 3 VRP dydžiai arba didesnės už 3 VRP dydžius, bet mažesnės už 4 VRP dydžius – 25 procentus mokėjimo dydžio pagal 1 kilometro tarifą;
 - 25.3. kai asmens vidutinės pajamos per mėnesį vienam asmeniui yra 4 VRP dydžiai arba didesnės už 4 VRP dydžius, bet mažesnės už 5 VRP dydžius – 35 procentus mokėjimo dydžio pagal 1 kilometro tarifą;
 - 25.4. kai asmens vidutinės pajamos per mėnesį vienam asmeniui yra 5 VRP dydžiai arba didesnės už 5 VRP dydžius – 45 procentus mokėjimo dydžio pagal 1 kilometro tarifą.
26. Asmeniui sutikus mokėti visą transporto paslaugos kainą, pažymos apie pajamas pateikti nereikia.
27. Transporto paslaugos gavėjui apmokėjimas už paslaugą apskaičiuojamas pagal transporto priemonės spidometro rodmenis nuo SPC iki SPC (Kretinga, Klaipėdos g. 133C), skaičiuojant nuvykimą ir grįžimą nepriklausomai, ar asmuo nuvyksta ir parvyksta, ar tik parvyksta.
28. Kiekvienas asmuo, už paslaugą moka pagal patvirtintus įkainius, nepriklausomai nuo vykstančių asmenų skaičiaus.
29. SPC darbuotojas, atsakingas už transporto dokumentacijos tvarkymą, užpildo transporto paslaugos kainos skaičiavimo pažymą (Aprašo 2 priedas).
30. Transporto paslauga pasinaudojęs asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių, jo globėjas, rūpintojas) per 5 darbo dienas po paslaugos suteikimo už suteiktą transporto paslaugą sumoka SPC pagal išrašytą ir asmeniui įteiktą arba el. paštu išsiųstą sąskaitą faktūrą.
31. Asmuo, nesumokėjęs už suteiktas transporto paslaugas per 5 darbo dienas, netenka teisės naudotis transporto paslauga. Transporto paslaugos teikimas atnaujinamas, asmeniui sumokėjus už suteiktas paslaugas.
32. SPC už suteiktą transporto paslaugą per nustatytą laiką negavęs įmokos, turi teisę kreiptis dėl skolos išieškojimo įstatymų nustatyta tvarka.
33. Už lėšų, gautų teikiant apmokamas transporto paslaugas, apskaitos vedimą ir tvarkymą atsakinga SPC buhalterė.
34. Transporto paslaugos teikiamos nemokamai nevertinant asmens pajamų:
 - 34.1. SPC Dienos centro padalinio lankytojams atvežti (parvežti) į (iš) centrą (centro);

34.2. SPC Pagalbos šeimai padalinio intensyvios krizių įveikimo pagalbos bei apgyvendinimo nakvynės namuose paslaugas gaunantiems asmenims tvarkantis socialines bei asmens sveikatos priežiūros reikmes;

34.3. techninių pagalbos priemonių parvežimui į SPC iš asmens namų.

VI SKYRIUS

PASLAUGŲ TEIKĖJO IR PASLAUGŲ GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

35. Paslaugų teikėjas:

35.1. atsako už teisėtą transporto paslaugų skyrimą ir racionalų transporto priemonių naudojimą;

35.2. atsako už kokybišką transporto paslaugų teikimą ir šio Aprašo nuostatų laikymąsi;

35.3. turi teisę neteikti transporto paslaugų asmeniui apsvaigusiam nuo psichotropinių, narkotinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, taip pat alkoholio, besielgiančiam neadekvačiai (taip, kad jo veiksmai gali kelti grėsmę kitų asmenų sveikatai ir (ar) gyvybei, ir (ar) turtui);

35.4. turi teisę spręsti dėl kitų to paties paslaugų gavėjo užsakomų transporto paslaugų teikimo, jei paslaugų gavėjas laiku neatšaukė transporto paslaugų ir (ar) atvykus transportui nevyko užsakytu maršrutu;

35.5. užtikrina, kad asmens duomenų tvarkymas atitiktų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas.

36. Paslaugų gavėjas:

36.1. atsako už pateiktų dokumentų ir (ar) informacijos teisingumą;

36.2. atsako už suteiktų transporto paslaugų apmokėjimą;

36.3. turi teisę naudotis transporto paslaugomis tik Apraše nurodytais atvejais;

36.4. prašydamas transporto paslaugų turi teisingai informuoti apie kelionės datą, laiką, kelionės maršrutą, lydinčių asmenį;

36.5. privalo nustatyti laiku būti pasiruošęs vykti ir į transporto priemonės atvažiavimo vietą atvykti per nustatytą 15 minučių laukimo terminą;

36.6. užsakęs transporto paslaugas, tačiau paslaugų gavėjui negalint vykti nustatytu laiku, privalo kuo anksčiau, bet ne vėliau kaip likus 3 valandoms iki suplanuoto vykimo, apie tai informuoti SPC atsakingą specialistą;

36.7. privalo pagarbiai ir etiškai elgtis su transporto priemonės vairuotoju ir kartu vykstančiais kitais asmenimis;

36.8. turi teisę iš Savivaldybės ir (ar) paslaugų teikėjo gauti visą informaciją, susijusią su transporto paslaugų teikimu.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Kretingos rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius kontroliuoja šio Aprašo įgyvendinimą.

38. Lėšų panaudojimo kontrolę atlieka Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

39. Sprendimai dėl transporto paslaugų skyrimo gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

(Prašymo skirti transporto paslaugas forma)

(Asmens, kuriam reikalingos transporto paslaugos, vardas, pavardė ir gimimo data)

(faktinė gyvenamoji vieta, telefonas/el. paštas)

(atstovaujancio asmens vardas, pavardė, jei prašymą pateikia kitas asmuo, telefonas/el. paštas)

**PRAŠYMAS
SKIRTI TRANSPORTO PASLAUGAS**

(data)

Kretinga

Prašau skirti transporto paslaugas (vykimo data) _____
(vykimo laikas) iš paslaugų gavėjo namų _____ val., gydytojo priėmimo laikas _____ val. (iš
kur vyksta/ kur vyksta) _____

(vykimo tikslas) _____

Kita informacija (reikalinga pažymėti V):

- ☐ Kartu su manimi vyks lydintis asmuo;
- ☐ Reikalingos laiptų kopiklio (asmens gabenimo laiptais) paslaugos;
- ☐ Esu asmuo turintis judėjimo sutrikimų, dėl kurių negaliu savarankiškai vaikščioti ir man reikalinga kitų asmenų pagalba arba techninės pagalbos priemonės (ramentai, vaikštynės ar neįgaliojo vežimėlis);
- ☐ Esu asmuo turintis sveikatos sutrikimų, trikdančių orientaciją aplinkoje ir komunikaciją (psichikos, regos);
- ☐ Esu asmuo, kuriam Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymo nustatyta tvarka nustatytas 55 procentų ar mažesnis dalyvumo lygis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – darbingumo lygis arba specialiųjų poreikių lygis) neįgalumo lygis;
- ☐ Esu asmuo, kuriam Lietuvos Respublikos asmens su negalia teisių apsaugos pagrindų įstatymo nustatyta tvarka nustatytas neįgalumo lygis.

Esu informuota(-s), kad mano asmens (šeimos) duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio nuostatomis (tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo interesų (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

Tvirtinu, kad pateikta informacija yra teisinga.

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Transporto paslaugų kainos skaičiavimo forma)

TRANSPORTO PASLAUGŲ KAINOS SKAIČIAVIMAS

(data)

Transporto paslaugų gavėjas _____

Maršrutas _____

Vykimo tikslas _____

Vykimo data _____

INFORMACIJA APIE VIDUTINĖS ASMENS PAJAMAS

Vidutinės pajamos vienam asmeniui per mėnesį, Eur	
Vidutinės remiamos pajamos (VRP) asmeniui per mėnesį	

Transporto paslaugos kaina – 0,75 Eur už vieną kilometrą.

Asmuo moka už suteiktas transporto paslaugas:

Transporto paslaugos teikiamos nemokamai	Mokama už transporto paslaugas 15 % paslaugos kainos (0,11 Eur)	Mokama už transporto paslaugas 25 % paslaugos kainos (0,19 Eur)	Mokama už transporto paslaugas 35 % paslaugos kainos (0,26 Eur)	Mokama už transporto paslaugas 45 % paslaugos kainos (0,34 Eur)

ŽYMOs APIE ĮVYKDYMA

Nuvažiutų kilometrų skaičius	
Mokėti už suteiktas transporto paslaugas	
Mokėti už suteiktas asmens gabenimo laiptų kopikliu paslaugas	
Mokėti iš viso:	

Duomenis suvedė ir skaičiavimus atliko _____
